

Na osnovu člana 12., stav 1., tačka 2. Statuta Asocijacije za razvoj opštine Bor Skupština udruženja građana "Asocijacija za razvoj borske opštine", 21.03.2007. na IV sednici održanoj. godine u Boru usvojila je:

ODLUKU O IZMENAMA I DOPUNAMA

STATUTA

Udruženja građana

"Asocijacija za razvoj opštine Bor"

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Udruženje građana "Asocijacija za razvoj Borske opštine" (u daljem tekstu: Asocijacija) predstavlja dobrovoljno, nestranačko, nevladino i neprofitno udruženje građana opštine Bor, koji svojim društvenim angažovanjem, stručnim znanjem, iskustvom, ugledom i idejama pomažu i podstiču sveukupni razvoj grada i Opštine, doprinoseći unapređenju ekonomskog, socijalnog i kulturnog ambijenta.

Član 2

Sedište Asocijacije je u Boru.

Svoju delatnost i realizaciju programskih aktivnosti Asocijacija ostvaruje na teritoriji Državne zajednice Srbije i Crne Gore, i podržava proces integracije i prekogranične saradnje.

Član 3

Asocijacija ima pečat okruglog oblika na kojem latinicom na srpskom jeziku piše "Asocijacija za razvoj Bora" Bor, SCG.

Amblem udruženja "Asocijacija za razvoj Bora" jesu tri strele-smerokazi, u nijansama zelene boje, koje se preklapaju jedna na drugu, okrenute u smeru na "gore".

II CILJEVI I ZADACI UDRUŽENJA

Član 4

Ciljevi Udruženja:

- Pomoć i podrška građanima u interesnom udruživanju i organizovanom društvenom nastupu pred zajednicom, organima lokalne i državne uprave;
- Unapređenje ekonomskog razvoja u gradu i okolini, a kroz definisanje alternativnih mogućnosti privrednog razvoja, podrška razvojnim i preduzetničkim inicijativama;
- Unapređenje koordinacije i realizacije programskih aktivnosti, afirmacija i promocija lokalnog i regionalnog partnerstva;
- Podsticanje integracije sa razvijenim nacionalnim i internacionalnim regijama i tržištima;
- Podsticanje razvoja sela u skladu sa prirodnim i ljudskim resursima;
- Aktivno učestvovanje u planiranju uređenja prostora;
- Podsticanje ideja održivog razvoja u oblasti zaštite i unapređenja životne sredine;

- Doprinos razvoju obrazovnog nivoa pojedinca i ciljnih društvenih grupa, kroz organizovanje edukativnih programa i vidova obuke za opšta i posebna znanja;
- Unapređenje kulturnog života i obogaćivanje ponude javnih dešavanja u gradu;
- Aktivno zastupanje ideja rodne ravnopravnosti;
- Razvoj i obogaćivanje saradnje sa srodnim organizacijama i udruženjima na lokalnom i međunarodnom nivou;
- Rad na smanjivanju društvenih razlika i siromaštva, kroz organizovanje humanitarnih aktivnosti i programa usmerenih ka marginalizovanim i "ranjivim" društvenim grupama.

Član 5

Zadaci Udruženja:

- Analiza stanja i strateško planiranje revitalizacije i razvoja postojećih resursa i potencijala lokalne zajednice i regije, radi stvaranja pogodnog i prepoznatljivog investicionog ambijenta, privlačnog donatorima, investitorima, razvojnim i kreditnim fondovima, poslovnim linijama banaka i strateškim partnerima;
- Učestvovanje u poslovima analitičkih istraživanja i strateškog planiranja;
- Učestvovanje u pripremi i realizaciji razvojnih programa i projekata;
- Formiranje odgovarajućih radnih tela i grupa (komisije, odbori, saveti) prema oblastima delovanja Asocijacije, za potrebe realizacije konkretnih programskih aktivnosti i projekata;
- Organizovanje edukativnih seminara i programa prema potrebama interesnih grupa i pojedinaca;
- Organizovanje konferencija i tribina na različite teme;
- Organizovanje i sprovođenje različitih kampanja i inicijativa i zagovaranje radi realizacije strateških i programskih aktivnosti;
- Organizovanje i podsticanje međunarodne saradnje kroz razmenu saznanja, informacija i iskustava;
- Pripremanje i izdavanje publikacija iz domena svoga rada, a u skladu sa Zakonom
- Unapređenje delatnosti udruženja u skladu sa Zakonom i Statutom,

III ČLANSTVO U UDRUŽENJU

Član 6

Član Udruženja može biti svako punoletno i radno sposobno lice koje prihvata ciljeve Udruženja i Statut.

Odluku o prijemu u članstvo donosi Upravni odbor.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.

Članovi Asocijacije koji su istovremeno i članovi drugih organizacija ne smeju da zapostavljaju interese i programske ciljeve Asocijacije.

Član Asocijacije koji je nosilac funkcija javne vlasti i visoki politički funkcioner ne može biti na imenovan u rukovodećim organima i telima Asocijacije.

Član 7

Član može istupiti iz članstva davanjem pismene izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje dužom (šestomesečnom) neaktivnoscu člana ili neodazivanjem na 3 uzastopne sednice skupštine.

Odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor, uz mogućnost podnošenja žalbe nadzornom odboru.

Član 8

Član ima pravo da :

1. Ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja,
2. Neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja,
3. Bira i bude biran u organe Udruženja,
4. Bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja,

Član je dužan:

1. Aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja,
2. Učestvuje u skladu sa interesovanjem u aktivnostima Udruženja,
3. Obavlja druge poslove koje mu poveri Upravni odbor.

IV ORGANI U UDRUŽENJU

Član 9

Asocijacija ostvaruje svoje zadatke preko organa Udruženja.

Organi Udruženja su: Skupština, Upravni odbor, Nadzorni odbor i Menadžer Asocijacije.

Član 10

Najviši organ Asocijacije je Skupština. Skupštinu Asocijacije čine svi njeni članovi.

Skupština se redovno sastaje najmanje jednom godišnje. Vanredna sednica Skupštine može se zakazati na obrazloženi predlog Upravnog odbora, kao i na pismenu inicijativu najmanje jedne trećine članstva.

Član 11

Skupštinom rukovodi predsednik Skupštine koji se bira na prvoj-konstitutivnoj sednici.

Mandat predsednika skupštine je 2 (dve) godine.

Skupštinu saziva predsednik skupštine, na predlog Upravnog odbora, odnosno jedne trećine članova društva.

Član 12

Skupština:

1. Donosi plan i program rada,
2. Usvaja Statut kao i izmene i dopune Statuta,
3. Razmatra i usvaja, najmanje jednom godišnje, izveštaj o radu Upravnog odbora, a u slučaju vanrednih okolnosti može zatražiti dopunske i detaljnije izveštaje Upravnog odbora,
4. Razmatra i usvaja Finansijski plan i Izveštaj,
5. Donosi godišnji Program rada Asocijacije,
6. Donosi smernice za rad Upravnog odbora,
7. Bira i razrešava članove Upravnog i Nadzornog odbora,
8. Bira i razrešava predsednika i zamenika predsednika skupštine,
9. Donosi odluku o uclanivanju u saveze, druge oblike udruživanja i međunarodne organizacije i određuje koordinatore navedenih aktivnosti, a na predlog Upravnog odbora,
10. Određuje visinu članarine.

Član 13

Skupština punovažno odlučuje ako je prisutna najmanje jedna polovina članstva.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.
Za Odluku o izmenama i dopunama Statuta neophodna je dvotrećinska većina prisutnih članova.

Član 14

Upravni odbor je izvršni organ Udruženja, koji se stara o sprovođenju ciljeva Asocijacije koji su utvrđeni ovim Statutom i odlukama Skupštine.

Upravni odbor ima 5 (pet) članova, koje bira i opoziva Skupština.

Upravni odbor iz svojih redova bira predsjednika, zamenika predsjednika.

Upravni odbor Društva bira sekretara Asocijacije, na vreme od 3 (tri) godine.

Mandat predsjednika, zamenika predsjednika i članova Upravnog odbora je 2 (dve) godine i mogu se ponovo birati na istu funkciju.

Član 15

Predsjednik Upravnog odbora u odsustvu ili slučaju privremene sprečenosti Menadžera Asocijacije može zastupati Asocijaciju u pravnom i finansijskom prometu.

Zamenik predsjednika Upravnog odbora zamenjuje predsjednika u slučaju odsustva i njegove sprečenosti da rukovodi sednicama Upravnog odbora, a takođe je ovlašćen da u posebnim slučajevima vrši dužnost finansijskog nadzornika i potpisuje sva finansijska i novčana dokumenta u ime Asocijacije.

Član 15a

Menadžer Asocijacije je organ rukovođenja Asocijacije.

Menadžera Asocijacije predlaže Upravni odbor Asocijacije, a bira Skupština Asocijacije, odlukom većine glasova od ukupnog broja članova.

Mandat Menadžera 2 (dve) godine i može se ponovo birati na istu funkciju.

Član 15b

Menadžer Asocijacije:

- Neposredno sprovodi odluke Upravnog odbora;
- Zastupa Asocijaciju u pravnom prometu i ima prava i dužnosti finansijskog nadzornika;
- Izvršava finansijske odluke;
- Odgovoran je za saradnju Asocijacije sa organizacijama, udruženjima i drugim subjektima u društvenom i privrednom životu;
- Odgovoran je za predstavljanje i promovisanje Asocijacije u javnom životu društvene zajednice;
- Predlaže politiku strateškog razvoja i planiranja;
- Predlaže i dogovora moguća partnerstva i zajedničko učešće sa drugim organizacijama i subjektima na zajedničkim projektima i akcijama;

Član 16

Upravni odbor:

1. sprovodi odluke Skupštine,
2. Rukovodi radom Udruženja između dve sednice Skupštine i donosi odluke radi ostvarivanja ciljeva Udruženja ,
3. Organizuje redovno obavljanje delatnosti Udruženja ,
4. Obrazuje radna tela i komisije za obavljanje pojedinih programa Udruženja ,
5. Imenuje koordinateure pojedinih aktivnosti,
6. Poverava posebne poslove pojedinim članovima,
7. Donosi finansijske odluke,
8. Odlučuje o pokretanju postupka za izmenu i dopunu Statuta sopstvenom inicijativom ili na predlog najmanje trećine članova Udruženja i priprema predlog izmena i dopuna, koje donosi Skupština na usvajanje.

Upravni odbor punopravno odlučuje ako je prisutno najmanje 5 (pet) članova, a odluke se donose većinom glasova.

Član 17

Nadzorni odbor vrši nadzor nad radom organa Asocijacije.

Nadzorni odbor ima 3 (tri) člana.

Nadzorni odbor bira predsjednika iz svog sastava.

Mandat članova Nadzornog odbora traje 3 (tri) godine.

Članovi Nadzornog odbora za vreme trajanja mandata ne mogu vršiti druge funkcije u Asocijaciji.

Član 18

Predsednik Nadzornog odbora po potrebi saziva sednicu i rukovodi njenim radom.

Nadzorni odbor se sastaje tromesečno – četiri puta u toku godine.

Nadzorni odbor odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova.

Član Nadzornog odbora može, svoje izdvojeno mišljenje, izneti organima Asocijacije.

Član 19

Sekretar Asocijacije:

- obavlja sve poslove vezane za potrebe administracije, vođenja evidencije,
- poslove izrade i distribucije odluka Skupštine, Upravnog odbora i drugih organa i tela Asocijacije,
- stara se o zakonitosti rada Asocijacije,
- zastupa Asocijaciju u određenim pitanjima na osnovu posebnog ovlašćenja Upravnog odbora Asocijacije.

Član 20

Asocijaciju predstavlja predsednik Skupštine, predsednik Upravnog odbora, sekretar Asocijacije i po potrebi lice koje pismeno ovlasti Upravni odbor.

V JAVNOST RADA

Član 21

Rad Asocijacije je javan. Javnost se ostvaruje otvorenošću rada na sednicama, savetovanjima i skupovima Asocijacije.

Predsednik Upravnog odbora se stara o redovnom obaveštavanju članstva i javnosti o radu i aktivnostima Asocijacije, neposredno, ili putem posebnih publikacija ili saopštenja za javnost.

VI FINANSIRANJE RADA UDRUŽENJA

Član 22

Asocijacija obezbeđuje sredstva za rad:

- sredstvima od članarine,
- sredstvima iz donacija,
- konkurisanjem za projekte kod državnih, inostranih ili međunarodnih organa ili fondacija,

- sredstvima iz dobrovoljnih priloga
- sredstvima i iz drugih izvora, u skladu sa Zakonom.

Član 23

Sredstva Asocijacije utvrđuju se i raspoređuju godišnjim finansijskim planom.

Sredstva se u finansijskom planu po vrstama prihoda, raspoređuju po nameni u skladu sa ciljevima i zadacima, kao i sa programom rada Udruženja.

Član 24

Finansijski plan i završni račun donosi Skupština svake kalendarske godine u skladu sa Zakonom.

Član 25

Finansijsko poslovanje Asocijacije vrši se u skladu sa godišnjim finansijskim planom, odlukama Upravnog odbora i raspoloživim finansijskim sredstvima.

Za finansijsko poslovanje Asocijacije odgovorni su predsednik Upravnog odbora i Upravni odbor.

VII PRESTANAK RADA UDRUŽENJA

Član 26

Asocijacija prestaje sa radom odlukom Skupštine, kad prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Asocijacije kao i u drugim slučajevima predviđenih zakonom. U slučaju prestanka rada, imovina Asocijacije preneće se lokalnoj samoupravi.

Član 27

Izmene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku predviđenim za njegovo donošenje.

Član 28

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja od strane Osnivačke skupštine Asocijacije građana, a primenjivaće se od dana upisa u Registar kod nadležnog organa.

U Boru, Datum: 21.03.2007

Predsedavajući Skupštine

Ivana Todorović